

دستورالعمل اجرایی بند واو ماده ۸۰ برنامه پنجم
توسعه اقتصادی ، اجتماعی و فرهنگی

بند واو ماده ۸۰ :

اعمال تخفیف پلکانی و یا تامین بخشی از حق بیمه سهم کارفرمایان کارگاههایی که با تایید و معرفی واحدهای وزارت کار و امور اجتماعی در جهت بکارگیری نیروی کار جدید مبادرت می نمایند به شرط آنکه واحد تازه تاسیس بوده و یا در سال قبل از آن کاهش نیروی کار نداشته باشد.

هدف از تصویب آئین نامه :

- ایجاد اشتغال پایدار
- توسعه کارآفرینی
- تامین بخشی از حق بیمه سهم کارفرما
- توسعه مشاغل نو
- کاهش عدم تعادل منطقه ای

دوره اجرا: از ۹۰/۱/۱ لغایت ۹۴/۱۲/۲۹

متولی انجام و اجرای آیین نامه:

• واحدهای وزارت تعاون ، کار و تامین اجتماعی (بوسیله معرفی نامه هایی که صادر می نمایند)

• ادارات کل و شعب تامین اجتماعی

بخش اول تعاریف

کارفرما:

کارفرمایان حقیقی و حقوقی طبق تعریف ماده ۳ ق.ک. و بند ۴ م ۲ ق.ت.ا.

تعریف کارفرما طبق ماده ۳ قانون کار :

کارفرما شخصی است حقیقی یا حقوقی که کارگر به درخواست و به حساب او در مقابل دریافت حق السعی کار می کند. مدیران ومسئولان به طور عموم کلیه کسانی که عهده دار اداره کارگاه هستند نماینده کارفرما محسوب می شوند و کارفرما مسئول تعهداتی است که نمایندگان مذکور در قبال کارگر به عهده می گیرند

تعریف کارفرما طبق بند ۴ ماده ۲ قانون تامین اجتماعی :

کارفرما شخص حقیقی و حقوقی است که بیمه شده به دستور یا به حساب او کار می کند. کلیه کسانی که بعنوان مدیر یا مسئول عهده دار اداره کارگاه هستند نماینده کارفرما محسوب می شود.... .

کارگاه :

کارگاههای خصوصی و تعاونی **دایر** موضوع ماده ۴ قانون کار و بند ۳ ماده ۲ قانون تامین اجتماعی و یا کارگاههای دارای مجوز فعالیت از مراجع رسمی می باشند.

تعریف کارگاه طبق ماده ۴ قانون کار :

کارگاه محلی است که کارگر به درخواست کارفرما یا نماینده او در آنجا کار می کند از قبیل :
موسسات صنعتی ، کشاورزی ، معدنی ، ساختمانی ، ترابری ، مسافربری ، خدماتی ، تجاری ، تولیدی ، اماکن عمومی ...

تعریف کارگاه طبق بند ۳ ماده ۲ قانون تامین اجتماعی :

محلی است که بیمه شده به دستور کارفرما یا نماینده او در آنجا کار می کند.

نیروی کار جدید :

۱- فاقد شغل

فردی است که

۲- در موسسات شغلی و کاریابی بعنوان جوینده کار ثبت نام کرده
باشد.

نکته:

از کلمه " جدید " مشخص می شود که افرادی که قبلا در کارگاه شاغل بوده و هنوز نیز شاغل می باشند در صورت تغییر کارفرما یا تغییر شخصیت کارگاه نمی توانند بعنوان کارگر جدید محسوب شوند.

بخش دوم

نحوه معرفی نیروی کار جدید به

کارگاههای مشمول

مراحل معرفی نیروی کار جدید:

۱- مراجعه کارفرما به ادارات تعاون ، کار و رفاه اجتماعی و ارائه مدارک و تکمیل فرم شماره ۱ به همراه اعلام عناوین شغلی مورد نیاز

۲- بررسی فرم شماره ۱ توسط نمایندگان تام الاختیار ادارات تعاون ، کار و رفاه اجتماعی و نمایندگان سازمان

نمایندگان سازمان در ادارات کل تعیین و به ادارات تعاون ، کار و رفاه اجتماعی معرفی می شوند که می توانند از همکاران مجرب شعبه و هم رییس و کارشناس ارشد درآمد در استان باشند

۳- با بررسی فرم شماره ۱ توسط نمایندگان سازمان :

❖ در صورت عدم تایید درخواست ← طی نامه ای به کارفرما اعلام می شود.

❖ در صورت تایید موضوع ← جهت معرفی نیروی کار به کاریابی طی فرم شماره ۲ اعلام می شود.

۴- کاریابی با توجه به فرم شماره ۲ جویندگانی که قبلاً ثبت نام نموده اند طی فرم شماره ۳ به اداره تعاون ، کار و رفاه اجتماعی اقدام می کند.

۵- اداره تعاون ، کار و رفاه اجتماعی نسبت به معرفی کارفرمای مذکور به همراه نیروی جدید معرفی شده به شعب تامین اجتماعی طی فرم های شماره ۳ و ۴ اقدام می نماید.

بخش سوم
نحوه اقدامات توسط
شعبه

کارگاه دایر
قبل از ۹۰/۱/۱

حقیقی

لیست ارسال نموده ✓

بازرسی دارد
(زیر ۵۰ نفر)
بازرسی ندارد
(بالای ۵۰ نفر)

ملاک بیشترین نفقات مندرج در لیست های حق بیمه یک سال
آخر قبل از درخواست

لیست ارسال ننموده ✗

بازرسی دارد
بازرسی ندارد

بیشترین بیمه شده در بازرسی های
ظرف یکسال قبل از درخواست

بازرسی تحقیقی جهت بررسی تعداد کارگران شاغل مبنای تعیین
نیروی موجود

حقوقی

لیست ارسال نموده ✓

بازرسی دارد
بازرسی ندارد

ملاک بیشترین نفقات مندرج در لیست های حق بیمه یک سال
آخر قبل از درخواست

لیست ارسال ننموده ✗

بازرسی دارد
بازرسی ندارد

بازرسی از دفاتر قانونی جهت تعیین
نفقات موجود یک سال قبل از درخواست

بازرسی تحقیقی دو نفره جهت بررسی
بیشترین نفرات لیست یا بازرسی

حقیقی و کمتر از ۵۰ نفر

کارگاه دایر

بعد از

۹۰/۱/۱

(در بازه زمانی

سه ماه از

شروع فعالیت

اصلی و عملی)

بازرسی تحقیقی از دفاتر قانونی جهت بررسی
بیشترین نفرات لیست یا بازرسی

حقوقی و بیشتر از ۵۰ نفر

✓صنعتی ← خروج محصول از خط تولید (جهت عرضه به بازار)

✓کشاورزی ← آغاز فصل کاشت و داشت و برداشت

✓معدنی ← استخراج مواد معدنی سطح الارض و تحت الارضی

✓خدماتی ← آغاز فعالیت خدماتی

✓تجاری ← آغاز فعالیت تجاری

✓آموزشگاهها و مدارس ← آغاز ثبت نام دانش آموزان

شروع فعالیت
اصلی و عملی
انواع کارگاه ها

چند نکته ضروری:

- ۱- کلیه بازرسی های تعیین ظرفیت دونفره است
- ۲- بررسی جواز تاسیس و نفقات پیش بینی شده جهت انجام فعالیت مندرج در جواز
- ۳- شناسایی چند شیفته بودن کارگاه و بازرسی از کلیه شیفت ها
- ۴- نوشته بودن دفاتر قانونی در زمان انجام بازرسی جهت تعیین ظرفیت ضروری است
- ۵- حداکثر مدت زمان بازرسی ۲۰ روز از زمان ارجاع نامه از اداره کل می باشد.

موارد لازم الرعايه در نوشتن گزارشات مربوط به ماده ۸۰
(باتوجه به دستور اداری ۱۴۱۶۴ مورخ ۹۱/۵/۷)

پس از بررسی رابطه حقوق بگیری و صحت اشتغال بکار

۱- صورتبرداری از شاغلین در کلیه شیفتها + رویت دفاتر قانونی (برای اشخاص حقوقی)

۲- در متن زیر در قسمت توضیحات ضروری :

❖ کارگاه هایی که به فعالیت عملی نرسیده باشند :

با توجه به دستور العمل اجرایی ماده ۸۰ برنامه پنجم توسعه از کلیه شیفتهای کاری همچنین دفاتر قانونی (برای اشخاص حقوقی) بازدید شد
فعالیت عملی و اصلی کارگاه هنوز آغاز نشده است.

❖ کارگاه هایی که به فعالیت عملی رسیده باشند :

باتوجه به دستور العمل اجرایی ماده ۸۰ برنامه پنجم توسعه از کلیه شیفتهای کاری همچنین دفاتر قانونی (برای اشخاص حقوقی) بازدید شد. فعالیت
عملی و اصلی کارگاه از تاریخآغاز شده است.

۱- فرد یا افراد معرفی شده قبل از معرفی در همان کارگاه یا به هنگام معرفی در دیگر کارگاههای مشمول بطور همزمان اشتغال بکار داشته باشد.

۲- اضافه نشدن افراد نسبت به نیروی کار موجود

۳- انجام کار بطور مقاطعه به اشخاص حقیقی یا حقوقی در اجرای ماده ۳۸ ق. ت. ا. واگذار گردد. (پیمانکاران)

۴- کارگاههایی که به مدت ۵ سال از معافیت ماده ۴۹. ۱۰۳. استفاده کرده اند.

الف- خارج از طریق اداره تعاون و یا مراکز کارایی قبلا در کارگاه اشتغال بکار داشته

ب- در کارگاه اشتغال بکار ندارد (تبصره: قابل پیگیری قانونی است)

ج- کارگاه جهت استفاده از مزایا نسبت به تغییر نوع شخصیت کارفرما
(به حقیقی یا حقوقی) اقدام نموده و نیروی کار قبلی را معرفی نموده

۵- اگر محرز شود که نیروی کار معرفی شده :

۶- کارفرمایان خارجی

۷- استفاده از کارگران مجاز خارجی

۸- کارگاه های خانوادگی (موضوع ماده ۱۸۸ ق. ک.): همسر- والدین- فرزندان.

میزان تخفیف در حق بیمه سهم کارفرما	میزان حق بیمه پرداختی توسط دولت	میزان حق بیمه پرداخت توسط کارفرما	سال بهره مندی
۹۰٪	۱۸٪	۲٪	اول
۸۰٪	۱۶٪	۴٪	دوم
۷۰٪	۱۴٪	۶٪	سوم
۶۰٪	۱۲٪	۸٪	چهارم
۵۰٪	۱۰٪	۱۰٪	پنجم